



PROGRAMME DE FORMATION

# Power BI - 21 heures

Maîtriser la data visualisation avec Power BI Desktop

Certification Éditions ENI – RS7103

DURÉE <b>21 heures</b>	MODALITÉ <b>100 % distanciel</b>	CERTIFICATION <b>RS7103</b>	TARIF <b>2 457 €</b>
---------------------------	-------------------------------------	--------------------------------	-------------------------

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Collecter, transformer et modéliser des données avec Power Query.
- Créer et gérer un modèle de données optimisé.
- Maîtriser les mesures et colonnes calculées avec DAX.
- Concevoir des visualisations interactives et dynamiques.
- Élaborer et partager des rapports professionnels facilitant la prise de décision.
- Appliquer les bonnes pratiques de qualité, de sécurité et de performance des données.

## Compétences visées

Compétences évaluées par la certification **Créer des tableaux de bord dynamiques et interactifs avec Power BI Desktop** (RS7103) :

- Importer et préparer des données issues de sources hétérogènes (Excel, CSV, bases de données, web) à l'aide de Power Query afin de constituer un jeu de données exploitable.
- Modéliser les données en créant des relations entre les tables pour structurer un modèle cohérent et performant.
- Concevoir des mesures et des indicateurs à l'aide du langage DAX pour répondre à un besoin d'analyse.
- Créer des visuels (graphiques, tableaux, cartes, segments) pour représenter les données de manière lisible.
- Construire un tableau de bord dynamique et interactif (filtres, segments, interactions) facilitant la prise de décision.
- Publier et partager le rapport via Power BI Service en gérant la sécurité d'accès aux données.

## Public visé & prérequis

### Profils des stagiaires

Tout public : salariés, indépendants, étudiants, demandeurs d'emploi souhaitant développer leurs compétences en reporting, analyse de données et data visualisation avec Power BI.

### Prérequis

- Maîtrise de base de l'environnement Windows.
- Disposer de Power BI Desktop installé sur son poste.

## Modalités et délais d'accès

Inscription possible tout au long de l'année. **Accès à la formation à l'issue d'un délai de 14 jours calendaires** à compter de la contractualisation, correspondant au délai légal de rétractation. Le démarrage intervient ensuite sous deux semaines maximum, selon le calendrier convenu avec le stagiaire.

Format : **100 % à distance (FOAD)**, en visioconférence synchrone (Zoom / Teams) avec un formateur en direct.

## Méthodes mobilisées & moyens pédagogiques

- Formation 100 % à distance via une plateforme interactive, en visioconférence individuelle ou collective (Zoom / Teams).
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques, cas concrets métiers à chaque module.
- Supports de formation téléchargeables et accessibles 24h/24, tutoriels vidéo, quiz interactifs et études de cas.
- Travaux pratiques encadrés et corrigés ; espace collaboratif de partage des exercices et corrections.
- Suivi individualisé : points réguliers avec le formateur, contact direct par mail et téléphone.
- Assistance technique et pédagogique du lundi au vendredi (9h-18h).

## Programme détaillé — 21 heures

### 1 Introduction et prise en main

1h

- Découverte de l'environnement Power BI Desktop.
- Connexion aux principales sources de données.

### 2 Collecte et transformation des données avec Power Query

5h

- Importation de données multi-sources.
- Nettoyage et mise en forme.
- Fusion et combinaison de tables.
- Introduction au langage M.

### 3 Modélisation des données

4h

- Création de relations entre les tables.
- Gestion des cardinalités et hiérarchies.
- Optimisation du modèle pour de meilleures performances.

### 4 Introduction au langage DAX

4h

- Création de colonnes calculées.
- Mesures de base : agrégations, filtres, calculs simples.
- Premiers pas avec les fonctions de Time Intelligence.

### 5 Analyses avancées avec DAX

3h

- Mesures conditionnelles.
- Calculs temporels complexes.
- Construction d'une table de dates intelligente.

### 6 Création de visualisations efficaces

3h

- Graphiques interactifs et personnalisés.
- Paramétrage des filtres et segments.
- Techniques de storytelling visuel.

### 7 Partage et publication

1h

- Publication dans Power BI Service.
- Gestion de la sécurité et partage des rapports.

## Modalités d'évaluation

<b>En amont</b>	Test de positionnement permettant d'évaluer le niveau initial et d'individualiser le parcours.
<b>En cours de formation</b>	Évaluation continue : quiz, exercices pratiques et cas concrets à chaque module.
<b>En fin de formation</b>	Évaluation finale et examens blancs chronométrés de préparation à la certification.
<b>Certification</b>	Passage de la certification ENI en fin de parcours. Score sur 1000 points : seuil d'obtention fixé à 500/1000 (0 à 499 : non certifié ; 500 à 1000 : certifié).
<b>Sanction</b>	Attestation de fin de formation remise par voie numérique ; relevé de score et attestation de certification délivrés par le certificateur.

## Certification

<b>Intitulé</b>	Créer des tableaux de bord dynamiques et interactifs avec Power BI Desktop
<b>Certificateur</b>	Éditions ENI
<b>Code France Compétences</b>	RS7103 (Répertoire spécifique)
<b>Modalité d'examen</b>	Examen en ligne sous e-surveillance (QCM/QCU et cas pratiques, les cas pratiques étant fortement pondérés).
<b>Durée de l'épreuve</b>	1h30 — score sur 1000 points, seuil d'obtention 500/1000 (0 à 499 : non certifié ; 500 à 1000 : certifié).
<b>Validité</b>	Permanente (certification valable à vie).

## Tarif & accessibilité

### Tarif

**2 457 € TTC**

Toutes taxes comprises

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

CNK PRO s'engage pour l'inclusion. Un **référent handicap** est disponible afin d'étudier et d'adapter les modalités de la formation selon les besoins spécifiques de chaque participant. Contact : [cnkpro@yahoo.com](mailto:cnkpro@yahoo.com) — 07.53.32.74.57.

# Dispositif de formation ouverte et à distance (FOAD)

Conformément à l'article D.6313-3-1 du Code du travail, la formation à distance s'accompagne : (1) d'une assistance technique et pédagogique appropriée, (2) d'une information du bénéficiaire sur les activités pédagogiques et leur durée, (3) d'évaluations jalonnant ou concluant l'action de formation.

## A. Dispositif technique

<b>Plateforme</b>	Visioconférence Zoom / Teams (licence professionnelle CNK PRO).
<b>Sessions</b>	Synchrones, en direct avec le formateur (interactions en temps réel).
<b>Fonctionnalités</b>	Partage d'écran, tableau blanc, sous-groupes, tchat, sondages.
<b>Connexion</b>	Débit recommandé : 5 Mbps minimum en réception et en émission.
<b>Équipement</b>	Ordinateur, webcam, microphone, navigateur à jour et logiciel concerné installé.

## B. Assistance technique et pédagogique

- Guide de prise en main et lien de connexion transmis avant le démarrage.
- Test de connexion organisé en amont pour vérifier l'équipement du stagiaire.
- Contact technique et pédagogique par e-mail et téléphone, du lundi au vendredi (9h-18h), réponse sous 48h ouvrées maximum.
- Accompagnement individualisé : relance en cas d'absence et points d'étape réguliers.
- Reprogrammation sans frais d'une séance en cas de difficulté technique avérée.

## C. Traçabilité de l'exécution

- Justificatifs de connexion / captures d'écran établis pour chaque demi-journée.
- Relevés d'activité issus de la plateforme et émargement par séquence.
- Évaluations jalonnant le parcours (quiz, exercices, cas pratiques) attestant de la progression.
- Attestation de fin de formation remise au stagiaire par voie numérique.

## D. Accès, délais & droits

- Inscription tout au long de l'année ; accès à l'issue du délai de rétractation de 14 jours calendaires après contractualisation.
- Transmission des CGU et des modalités d'organisation préalablement à la session.
- Données de contact du stagiaire (e-mail, téléphone) requises pour la gestion administrative de la formation.

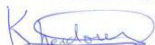
## Validation du programme

Le présent programme vaut information préalable du bénéficiaire au sens du Référentiel National Qualité (Indicateur 1). Il est daté et tenu à jour par l'organisme de formation.

### L'organisme de formation

CNK PRO

Madame KHEIDOUS, Présidente



### Le candidat

Nom et prénom

.....

N° de dossier

.....

Fait à Paris, le

.....

Document mis à jour — Mai 2026